

# 就労証明書

※保護者1人につき1枚提出して下さい。

保護者氏名		続柄	
保護者住所			

※①・②のうち該当する就労形態の欄に記入して下さい。

保 護 者 の 状 況	① 自 営	屋 号				
		職 場 住 所	1 自宅と同じ 2 別 (住所		TEL	)
		仕 事 の 内 容		就 職 年 月 日		
		労 働 時 間	時 分	～	時 分	
		1 日 の 労 働 時 間	時間	就 労 日 数	1 カ月	日
		そ の 他	仕事の ( 中心者 ・ 協力者 )			
	② 勤 務	勤 務 先 名				
		勤 務 地 住 所			TEL	
		仕 事 の 内 容		就 職 年 月 日		
		勤 務 時 間	時 分	～	時 分	
		1 日 の 労 働 時 間	時間	就 労 日 数	1 カ月	日
		雇 用 形 態	( 常勤 ・ 非常勤 ・ パート ・ その他 )			
		産前産後休暇期間等				
	<p>上記のとおり相違ないことを証明します。</p> <p>令和 年 月 日 事業主 住所</p> <p style="text-align: right;">氏 名 印</p>					

勤務先記入欄

※①自営業の場合は証明欄への記入は必要ありませんが、就労証明書の提出は必要です。

※事業主（証明者）が個人事業主の場合は、屋号の記入をお願いします。