

令和 8 ・ 9 年度 日高川町一般競争（指名競争）入札等参加資格審査申請要領  
【物品製造・役務の提供等】 本申請

日高川町が発注する物品製造等の一般（指名）競争入札に参加を希望される業者の方は、下記事項に留意のうえ、申請して下さい。

- 1. No.1「一般競争（指名競争）入札等参加資格審査申請書」のみExcelファイル、No.2以降はPDFファイルでインターネットの専用申請サイトにアップロードして下さい。
- 2. 申請サイトには、各項目ごとに1つのデータを作成してアップロードして下さい。
- 3. 各証明書については、留意事項にて期限が指定されたものを除き、**令和7年10月1日**以降に発行されたものを添付して下さい。
- 4. 本社実印が必要な書類については、誤字・脱字が発見された場合、差し戻し等により申請書の受理が遅れる可能性がありますので、ご注意ください。
- 5. PDFファイルは、1 ファイル 3 0 MB以内で作成して下さい。

提出書類：物品製造等

No.	提出書類名	様式	提出形式	提出の可否	留意事項
1	入札参加資格審査申請書	町指定様式	Excel	必須	代表者名で申請すること。Excelファイルの背景色が水色、又はピンク色の項目を入力すること。ピンク色は、必ず入力し、水色に変色したことを確認すること。
2	業務経歴書（令和5・6年度）	任意	PDF	必須	<u>商号又は名称、発注者名・業務名・請負代金等を全て記載すること。</u> 直前2年間の主な実績について作成して下さい。
3	支店、営業所一覧表	任意	PDF	必須	営業所が無い場合であっても、本社を記入すること。 <u>商号又は名称、営業所名称、郵便番号、住所又は所在地等を全て記載して下さい。</u>
4	委任状（代理人をおく場合）	様式1	PDF	該当する場合のみ	支店・営業所等に権限を委任する場合に必要です。 <u>※町指定様式を使用すること。</u>
5	使用印鑑届	様式2	PDF	必須	入札書・見積書・契約書・請求書等使用する印鑑を押印すること。 <u>※使用印鑑は1種類のみ押印すること。</u> <u>※町指定様式を使用すること。</u> <u>※紙に出力し、押印後、PDFデータにしてください。</u>
6	印鑑証明書	証明機関発行様式	PDF	必須	発行日より3ヶ月以内有効。 法務局又は市区町村長の発行するものを添付すること。

7	商業登記事項証明書	証明機 関発行 様式	PDF	必須	発行日より3ヶ月以内有効 ・法人：商業登記簿謄本（履歴事項全部証明書） <u>※現在事項全部証明書と取得間違いのないようお願いします。</u> ・個人：代表者の身分（身元）証明書 <u>※本籍地の市区町村長の発行するもの。</u> <u>日本国籍を有しない方は、各地方方法務局が発行する登記されていないことの証明書（成年被後見人、成年被保佐人、成年被補助人とする記録がない旨の証明書）</u>
8	直近1年の国税納税証明書		PDF	該当する 場合のみ	未納がない旨の証明書 ・法人の場合：法人税、消費税及び地方消費税（その3の3） ・個人の場合：所得税、消費税及び地方消費税（その3の2）
9	日高川町税の納税証明書	証明機 関発行 様式	PDF	必須	未納がない旨の証明書 町内業者のみ提出して下さい。
10	本社（店）の水道料金完納証明書	証明機 関発行 様式	PDF	必須	未納がない旨の証明書 町内業者のみ提出して下さい。